

Aika 22.11.2021, klo 16:04 - 18:26

Paikka Valtuustosali, kunnantalo

Käsitellyt asiat

§ 63 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

§ 64 Pöytäkirjan tarkastus

§ 65 Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024

§ 66 Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.10.2021

§ 67 Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

§ 68 Ilmoitusasiat

Lisäpykälät

§ 69 LISÄPYKÄLÄ: Sitoumus UNICEFin ja Puumalan kunnan yhteistyöstä Lapsiystävällinen kunta -mallissa

Saapuvilla olleet jäsenet

Laura Pitkonen, puheenjohtaja
Mari Granfelt, 1. varapuheenjohtaja
Elisa Lempiäinen
Jere Puttonen
Kaija Hannula
Kari Laamanen
Lauri Kotsalainen

Muut saapuvilla olleet

Mervi Kelloniitty, sihteeri
Anne Julin, palvelujohtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Tuula Nuotio, päiväkodin johtaja, poistui 16:48

Poissa

Harri Kautonen, kunnanhallituksen pj.
Saku Toikkanen, nuorisovaltuuston edustaja
Aino Asikainen, nuorisovaltuuston edustaja
Wilma Hurskainen, nuorisovaltuuston puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Laura Pitkonen
Puheenjohtaja

Mervi Kelloniitty
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Kaija Hannula

Jere Puttonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Hyvinvointilautakunnan tarkastettu pöytäkirja, johon on liitetty muutoksenhakuohje, julkaistaan kunnan www-sivuilla 23.11.2021.

Pöytäkirjanpitäjä Mervi Kelloniitty

§ 63

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Esityslista on lähetettävä hyvinvointilautakunnan päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 17.11.2021.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi yhdellä lisäpykälällä.

§ 64

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Elisa Lempiäinen ja Jere Puttonen.

Päätös

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Kaija Hannula ja Jere Puttonen.

§ 65

Hyvinvointipalvelujen talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2022-2024

PuuDno-2021-150

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Kunnan kärkitavoitteet vuodelle 2022, liite

2 § 65 Liite 1 Hyvinvointipalvelujen talousarvio 2022 ja taloussuunnitelma 2022-2024.
pdf

Oheismateriaali

1 OHM Hyvinvointipalvelujen talousarvion 2022 perustelut

Kunnanhallitus on hyväksynyt kokouksessaan 21.6.2021 § 96 vuoden 2022 talousarvion ja -suunnitelman laadintaohjeen ja talousarvioraamin.

Ohje sisältää seuraavat asiat:

- Taloussuunnitelma kattaa kolme tulevaa vuotta, joista talousarviovuosi on ensimmäinen.
- Tavoitteena on tuloslaskelman tasapaino taloussuunnitelmakaudella.
- Vastuualueiden tavoitteiden määrittelyssä noudatetaan huhtikuussa 2018 hyväksytyyn kuntastrategian linjauksia.
- Strategiasta johdetaan jokaiselle hallinnonalalle 5-8 kärkitavoitetta ja -toimenpidettä talousarviovuodelle.
- Tavoitteiden lisäksi vastuualueet määrittävät toiminnalleen kriittiset tunnusluvut. Näitä seurataan vuosittain ja niiden tehtävänä on antaa päätöksenteon tueksi riittävää tietoa vastuualueen talouden ja toiminnan kehityksestä.
- Budjetti tulee laatia siten, että esitetty talousarvioraami mieluummin alitetaan.
- Budjettia laaditaan oletuksella 2 prosentin palkankorotuksesta.
- Henkilöstömäärärahat tulee budjetoida siten, että henkilöstön määrä ei lisääny, ellei sille ole toiminnallista perustetta (esimerkiksi aiemmin ulkoistetun toiminnan hoitaminen itse tai tiedossa oleva hanketoiminta).
- Eläköitymisten ja irtisanoutumisten yhteydessä vapautuvien vakanssien tarpeellisuus arvioidaan tapauskohtaisesti.
- Täyttölupamenettelyä jatketaan edelleen.
- Sijaisten palkkaamiseen ei varata talousarvioon määrärahoja, ellei se ole vuosilomien ym. vuoksi pakollista.

Hyvinvointipalvelujen talousarvion (ulkoinen) toimintakatteen raami on seuraava:

Hyvinvointilautakunta	-109 783 €
Opetuspalvelut	-1 663 457 €
Varhaiskasvatuspalvelut	-491 824 €
Nuoriso- ja liikuntapalvelut	-185 528 €
Aikuiskoulutuspalvelut	-249 125 €

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	-225 226 €
Hyvinvointipalvelut yhteensä	-2 924 942 €

Vastuuhenkilöt ovat yhdessä palvelujohtajan kanssa laatineet hyvinvointipalvelujen vuoden 2022 talousarvioehdotuksen (ulkonen):

Hyvinvointilautakunta	-109 570 €
Opetuspalvelut	-1 629 080 €
Varhaiskasvatuspalvelut	-526 580 €
Nuoriso- ja liikuntapalvelut	-180 170 €
Aikuiskoulutuspalvelut	-243 750 €
Kirjasto- ja kulttuuripalvelut	-216 050 €
Hyvinvointipalvelut yhteensä	-2 905 200 €

Ehdotus alittaa raamin 19 742 €:lla. Hyvinvointilautakunnan vastuualue alittaa raamin 213 €:lla, opetuspalvelujen vastuualue 34 377 €:lla, nuoriso- ja liikuntapalvelut 5 358 €:lla, aikuiskoulutuspalvelujen vastuualue 5 375 €:lla ja kirjasto- ja kulttuuripalvelujen vastuualue 9 176 €:lla. Varhaiskasvatuksen vastuualue ylittää raamin 34 756 €:lla, koska lisääntyneen hoidontarpeen ja vuorohoidon vuoksi tarvitaan päiväkodille lisää kasvatushenkilöstöä.

Hyvinvointipalvelujen kärkitavoitteet on johdettu kuntastrategiasta ja hyvinvointipalvelujen toimeenpano-ohjelmasta.

Talousarvioehdotus ja kunnan kärkitavoitteet ovat liitteenä ja talousarvion perustelut oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, että se tekee valtuustolle seuraavan päätösehdotuksen:

Valtuusto päättää hyväksyä liitteenä olevan hyvinvointipalvelujen vuoden 2022 talousarvioehdotuksen sekä vuosien 2022- 2024 taloussuunnitelmaehdotuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kunnanhallitus

§ 66

Hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma 1.1.-31.10.2021

PuuDno-2021-34

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointipalvelujen talouden toteuma 1.1.-31.10.2021, liite

Liitteessä olevassa taulukossa on esitetty hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuma ajalta 1.1.-31.10.2021 vastuualueittain. Toteuma-ajankohdan mukainen vertailuprosentti on 83,33 %.

Kokonaisuudessaan hyvinvointipalvelujen toteuma on 73,48 % talousarviosta. Tilikauden tasaisen vauhdin ennusteen mukaan vuoden 2021 talousarvio näyttäisi alittuvan 11,82 %. Todellisuudessa alitus tulee olemaan tämänhetkisen tiedon mukaan noin 7 %, koska toteumassa olevista hankerahoista osa tulee kirjata vuodelle 2022 hankkeiden jatkuessa ensi vuoden puolelle. Talousarvion alittumiseen vaikuttavat koronaepidemian aiheuttamat poikkeusolot ja rajoitukset.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä hyvinvointipalvelujen talousarvion toteuman ajalta 1.1.-31.10.2021 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 67

Otto-oikeus/viranhaltijoiden päätökset

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

Hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätökset ajalta 12.10.-15.11.2021:

Vapaa-aikasihteeri

Yleinen päätös:

§ 10 Nuorisopalvelujen kohdeavustus/Puumalan Erämiehet ry., 22.10.2021

§ 11 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Viri ry pesäpallojaosto, 22.10.2021

§ 12 Liikuntapalvelujen kohdeavustus/Puumalan Hiihtäjät ry, 22.10.2021

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta hyvinvointipalvelujen viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 68

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin

anne.julin@puumala.fi

palvelujohtaja

1. Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 3.11.2021 varhaiskasvatuksen valvontaohjelman toteuttamisesta 2021: Valvonnan kohteena oli päiväkotien ryhmäkoko ja henkilöstömitoitus ajalta 11.-17.10.2021. Aluehallintovirasto on saanut asiassa riittävän selvityksen.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä em. asian tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

§ 69

LISÄPYKÄLÄ: Sitoumus UNICEFin ja Puumalan kunnan yhteistyöstä Lapsiystävällinen kunta -mallissa

PuuDno-2021-18

Valmistelija / lisätiedot:

Anne Julin
anne.julin@puumala.fi
palvelujohtaja

Liitteet

1 Sitoumus UNICEFin ja kunnan yhteistyöstä Lapsiystävällinen kunta -mallissa, Liite

UNICEF on laatinut yhteistyössä Lapsiystävällinen kunta -mallissa olevien kuntien kanssa sitoumuksen UNICEFin ja kunnan välisestä yhteistyöstä Lapsiystävällinen kunta -mallissa.

Jokaisen mallissa mukana olevan kunnan tulee hyväksyä ja allekirjoittaa sitoumus ja palauttaa se UNICEFille 30.11.2021 mennessä.

Sitoumuksen tavoitteena on varmistaa Lapsiystävällinen kunta -työn sujuva eteneminen kunnassa. Sitoumuksesta ei seuraa kunnille uusia velvoitteita.

Sitoumuksessa määritellään ja tarkennetaan mm.

- Lapsiystävällinen kunta -mallin arvopohja,
- kunnan kehittämistyötä ohjaavat mallin pääperiaatteet,
- UNICEFin ja kunnan roolit ja vastuut Lapsiystävällinen kunta -yhteistyössä,
- toimintamallit Lapsiystävällinen kunta -yhteistyön muutostilanteissa tai mallista irtautumisessa sekä
- muut edellytykset UNICEFin ja kunnan Lapsiystävällinen kunta -yhteistyölle.

Ehdotus

Esittelijä: Anne Julin, palvelujohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liitteenä olevan sitoumuksen UNICEFin ja Puumalan kunnan yhteistyöstä lapsiystävällinen kunta -mallissa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

UNICEF

Muutoksenhakukielto

§63, §64, §66, §67, §68

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Oikaisuvaatimus

§65, §69

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Puumalan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Puumalan kunnan hyvinvointilautakunta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Puumalan kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Keskustie 14, 52200 Puumala

Sähköpostiosoite: kirjaamo@puumala.fi

Puhelinnumero: 015 888 9500

Kunnan kirjaamon aukioloaika: ma – pe 9.00 – 15.00